

Số: 44/BC-UBND

Giai Phạm, ngày 10 tháng 06 năm 2024

BÁO CÁO

Về việc xây dựng và thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ; thực hiện các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn của UBND xã Giai Phạm

**Kính gửi: - UBND Huyện Yên Mỹ;
- Phòng Tài chính – kế hoạch huyện Yên Mỹ.**

Căn cứ kế hoạch số 144/KH-UBND ngày 27/5/2024 của UBND huyện Yên Mỹ V/v kiểm tra việc xây dựng và thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ, việc thực hiện các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn của UBND các xã, thị trấn, các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện Yên Mỹ;

Thực hiện công văn số 76/TB-TCKH ngày 28/05/2024 của Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện về việc Kiểm tra việc xây dựng và thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ, việc thực hiện các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn của UBND các xã, thị trấn, các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện Yên Mỹ.

UBND xã Giai Phạm báo cáo việc xây dựng và thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ; thực hiện các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn của UBND xã Giai Phạm như sau:

I. KHÁI QUÁT ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

Xã Giai Phạm nằm ở phía Bắc huyện Yên Mỹ, có Quốc lộ 5Am, tỉnh lộ 381 và 376 chạy qua,

Xã có 4 thôn với 2.315 hộ dân, dân số cơ học 9.889 nhân khẩu, có khu công nghiệp phố nổi A và nhiều cơ quan, doanh nghiệp, trường học đóng trên địa bàn. Diện tích đất nông nghiệp là 212,14 ha chiếm 32,3 %, đất phi nông nghiệp là 433,74 ha chiếm 66,1% đất chưa sử dụng là 1,01 ha chiếm 0,15 %.

Năm 2023 UBND xã Giai Phạm có 20 cán bộ công chức. Trong đó 10 cán bộ, 10 công chức. Trình độ lý luận chính trị là 14/20 đồng chí trình độ trung cấp lý luận chính trị; 5/20 đồng chí trình độ sơ cấp lý luận chính trị. Trình độ chuyên môn: 19 đồng chí trình độ đại học; 01 đồng chí trình độ trung cấp.

Căn cứ vào nguồn thu ngân sách của địa phương do UBND huyện giao, UBND xã đã chủ động xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ, kế hoạch thu - chi nhằm

đảm bảo cân đối thu - chi ngân sách và được hạch toán qua Kho bạc nhà nước cơ bản đảm bảo.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Việc lãnh đạo, chỉ đạo

- Việc quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật của Đảng, pháp luật của Nhà nước về thực hiện các quy định, chế độ, định mức, tiêu chuẩn, trong quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách Nhà nước:

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi một số điều của Luật tổ chức chính phủ và Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019; Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước số 83/2015/QH13 ngày 25/06/2015; Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của chính phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật ngân sách nhà nước; Căn cứ Thông tư 342/2016/TT-BTC ngày 30 tháng 12 năm 2016 của Bộ Tài Chính Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Nghị định số 163/2016/NĐ – CP ngày 21/12/2016 của chính phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật ngân sách nhà nước; Căn cứ Thông tư 40/2017/TT-BTC ngày 28 tháng 04 năm 2017 của Bộ Tài Chính Quy định về chế độ công tác phí, chế độ hội nghị; Căn cứ quyết định số 16/2017/QĐ-UBND ngày 18/08/2017 của UBND tỉnh Hưng Yên về ban hành quy định chế độ công tác phí, chế độ hội nghị trên địa bàn tỉnh Hưng Yên. Căn cứ Thông tư 70/2019/TT-BTC ngày 03 tháng 10 năm 2019 của Bộ Tài Chính hướng dẫn chế độ kế toán ngân sách và tài chính xã; Căn cứ thông tư liên tịch số 71/2014/TTLT-BTC-BNV ngày 30/05/2014 của Bộ tài chính – Bộ nội vụ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan nhà nước; Căn cứ Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước; Nghị định 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005;

- Việc xây dựng, ban hành, sửa đổi bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ: Quy chế chi tiêu nội bộ được UBND xã Giai Phạm ban hành hàng năm vào đầu năm. Quyết định số 02/QĐ-UBND ngày 02/01/2023 của UBND xã Giai Phạm. Triển khai và hướng dẫn cán bộ công chức, các ban ngành đoàn thể thực hiện quy chế tại Hội nghị giao nhiệm vụ đầu tiên của năm 2023.

- Việc lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện tự kiểm tra việc xây dựng và thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ; việc thực hiện các quy định về chế độ, định mức tiêu chuẩn:

Các bộ phận, cá nhân được giao nhiệm vụ luôn bám sát, đôn đốc, giám sát việc thực hiện của cán bộ công chức và các bộ phận liên quan.

2. Kết quả thực hiện

2.1. Việc xây dựng và thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ:

- Ngày 02/01/2023 UBND xã ban hành Quyết định số 02/QĐ-UBND ban hành quy chế chi tiêu nội bộ năm 2023 căn cứ vào các quy định như:

+ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của chính phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật ngân sách nhà nước; Thông tư 342/2016/TT-BTC ngày 30 tháng 12 năm 2016 của Bộ Tài Chính Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Nghị định số 163/2016/NĐ – CP ngày 21/12/2016 của chính phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật ngân sách nhà nước;

+ Thông tư 40/2017/TT-BTC ngày 28 tháng 04 năm 2017 của Bộ Tài Chính Quy định về chế độ công tác phí, chế độ hội nghị;

+ Thông tư 71/2014/TTLT-BTC-BNV ngày 30/05/2014 của Bộ Tài chính - Bộ Nội vụ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước;

+ Quyết định số 16/2017/QĐ-UBND ngày 18/08/2017 của UBND tỉnh Hưng Yên về ban hành quy định chế độ công tác phí, chế độ hội nghị trên địa bàn tỉnh Hưng Yên

- Việc xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ của UBND xã Giai Phạm tập trung chủ yếu vào các lĩnh vực sau:

Chi hợp đồng lao động; Kinh phí chi khen thưởng; Quy định về chi tiền điện ánh sáng, tiền nước, tiền điện thoại, văn phòng phẩm, sử dụng điện, nước, điện thoại và văn phòng phẩm; chi tổ chức họp, hội nghị, lễ, kỷ niệm thành lập ngành, chế độ tiếp khách; chi cho công tác đào tạo, bồi dưỡng và công tác xã hội; quy định về mua sắm Tài sản cố định, thuê mướn, sửa chữa thường xuyên và xây dựng cơ bản, sửa chữa lớn; chi tiền xử phạt trên lĩnh vực giao thông và trật tự an toàn xã hội; chi hỗ trợ cho hoạt động giáo dục, y tế và thu thuế; quy định chi kinh phí hộ tịch và hỗ trợ một cửa; chi thu nhập tăng thêm, chi cho các hoạt động phúc lợi.

Nội dung quy chế chi tiêu nội bộ bao gồm các quy định về chế độ, tiêu chuẩn, định mức, mức chi thống nhất trong đơn vị, đảm bảo phù hợp với chế độ chi tiêu tài chính hiện hành của đơn vị và nguồn tài chính của đơn vị: Đối với những nội dung chi, mức chi cần thiết cho hoạt động của đơn vị nhưng chưa được cơ quan nhà nước có thẩm quyền quy định, căn cứ tình hình thực tế và nguồn tài chính, đơn vị xây dựng mức chi cho từng nhiệm vụ, nội dung công việc cho phù hợp và quy định trong quy chế chi tiêu nội bộ;

Quy chế chi tiêu nội bộ do chủ tịch UBND xã Giai Phạm ban hành. Trong cuộc họp giao nhiệm vụ đầu năm đã được lấy ý kiến của tổ chức công đoàn xã và công khai tới toàn thể cán bộ công chức các ban ngành đoàn thể.

Công chức Tài chính kế toán được giao nhiệm vụ gửi quy chế chi tiêu nội bộ đến Kho bạc Nhà nước và phòng Tài chính Kế hoạch huyện Yên Mỹ đề cập trên quản lý, giám sát.

2.2. Việc thực hiện các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn trong quản lý, sử dụng kinh phí được giao:

Trong quá trình thực hiện, các bộ phận, cá nhân được giao nhiệm vụ luôn bám sát, đôn đốc, giám sát việc thực hiện của cán bộ, công chức và các bộ phận liên quan. Đến nay tất cả các Tổ chức chính trị xã hội, Đảng ủy, Hội đồng nhân dân, và Ủy ban nhân dân xã, Ban công an, quân sự xã, Mặt trận tổ quốc, hội nông dân, hội phụ nữ, đoàn thanh niên, hội cựu chiến binh, hội người cao tuổi, hội chữ thập đỏ, cán bộ công chức, người hoạt động không chuyên trách cấp xã, thôn thuộc UBND xã Giai Phạm đều chấp hành tốt các quy định trong bản quy chế năm 2023. Không có tổ chức, cá nhân nào vi phạm.

Về mua sắm sửa chữa tài sản: đơn vị thực hiện mua sắm, việc mua sắm sửa chữa theo đúng quy định, tiêu chuẩn, định mức chế độ hiện hành, sử dụng tiết kiệm hiệu quả bằng nguồn chi thường xuyên.

Đơn vị lên kế hoạch chi tiêu, mua sắm từ nguồn kinh phí dự toán hàng năm được giao đảm bảo đúng quy định. Trong tất cả các lĩnh vực: chi tiêu, mua sắm, sửa chữa... đều được thực hiện thống nhất theo quy trình: tổ chức, cá nhân lập dự toán đề nghị, lãnh đạo xét duyệt sau đó triển khai thực hiện theo đúng nội dung được phê duyệt. Nghiệm thu, thanh toán có xác nhận của UBND xã.

III. TỰ NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ

- Ưu điểm: việc xây dựng và thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ được đơn vị thực hiện đúng quy định hiện hành và hiệu quả được nâng lên rõ rệt.

- Tồn tại: Việc cập nhật thông tin văn bản, chính sách quy định mới có lúc còn chưa kịp thời.

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

- Cần tổ chức tập huấn, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ để nâng cao hiệu quả xây dựng và thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ nhằm thực hiện chi tiêu hiệu quả tiết kiệm ngân sách, chống lãng phí.

- Đề nghị UBND huyện và các phòng chuyên môn của huyện hỗ trợ UBND xã trong việc cập nhật thông tin các văn bản, chính sách của nhà nước trong lĩnh vực tài chính kế toán.

Ủy ban nhân dân xã Giai Phạm trân trọng báo cáo việc xây dựng và thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ; thực hiện các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn của UBND xã.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- CT, PCT UBND xã;
- Lưu: VP, TC.

Nguyễn Hữu Tuân