

Số: 88/BC-UBND

Giai Phạm, ngày 25 tháng 9 năm 2024

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện cơ chế tự chủ đối với cơ quan nhà nước theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP và Nghị định số 117/2013/NĐ-CP năm 2023

Căn cứ Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17 tháng 10 năm 2005 của Chính Phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan quản lý Nhà nước; Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ.

Căn cứ Thông tư liên tịch số 71/2014/TTLT-BTC-BNV ngày 30/5/2014 của Liên Bộ Tài chính và Bộ Nội vụ về việc quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước;

UBND xã Giai Phạm báo cáo kết quả thực hiện đến ngày 15/09/2024 cụ thể như sau:

I/ Đánh giá tình hình chung:

Về thực hiện nhiệm vụ được giao, chất lượng, hiệu quả công việc, thời gian giải quyết công việc, quy trình xử lý công việc:

Trong năm UBND xã đã tổ chức triển khai, quán triệt đến từng cán bộ, công chức xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ và phương án sử dụng tiết kiệm chi từ kinh phí thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan quản lý nhà nước.

Năm 2024, UBND xã đã tổ chức tốt hệ thống dịch vụ công trực tuyến trong hoạt động quản lý nhà nước, xử lý công việc nhanh chóng kịp thời, đảm bảo chất lượng và hiệu quả quy chế làm việc, quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý và sử dụng tài sản công được sửa đổi bổ sung kịp thời đảm bảo thực hiện nghiêm túc; chủ động về kinh phí và cân đối các mục chi theo thực tế phát sinh, đáp ứng kịp thời cho công tác chuyên môn, góp phần hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

Về cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ công việc: Nhiều thiết bị đã sử dụng lâu năm, hết hao mòn, không còn giá trị, bị hỏng, để tiết kiệm đơn vị đã khắc phục sửa chữa nhưng không sử dụng được. Để đáp ứng yêu cầu công tác, đơn vị đã trang bị thêm một số tài sản, thiết bị phục vụ công tác chuyên môn như: Máy tính, máy in...

Về tư tưởng của cán bộ công chức trong cơ quan. UBND xã đã sắp xếp, kiện toàn, cơ cấu tổ chức bộ máy và phân công nhiệm vụ cho các cán bộ, công chức phù hợp với chức năng, nhiệm vụ được giao. Cán bộ, công chức trong cơ quan

luôn yên tâm công tác, có nhiều cố gắng trong việc tham mưu giúp lãnh đạo luôn hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Tuy nhiên do nguồn thu trên địa bàn ít, nhu cầu chi cho các hoạt động của các ban ngành đoàn thể rất lớn nên đôi lúc các hoạt động của các ban ngành còn hạn chế, gây áp lực đến tâm lý cán bộ công chức, dẫn đến nhiều lĩnh vực còn hạn chế.

II/ Đánh giá cụ thể:

1/ Về thực hiện tự chủ:

Được giao thực hiện tự chủ tại QĐ số 11566/QĐ-UBND ngày 21/12/2023 giao dự toán chi ngân sách năm 2024 bao gồm nội dung giao kinh phí tự chủ, kinh phí không tự chủ.

UBND xã đã xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý và sử dụng tài sản công

2/ Về kinh phí:

a/ Kinh phí quản lý hành chính được giao (tổng số): 5.985.149.000 đồng.

Trong đó:

Kinh phí thực hiện tự chủ: đồng 5.484.561.000 đồng

- Số kinh phí thực hiện: 5.414.561.000 đồng

- Số kinh phí tiết kiệm được: 70.000.000 đồng

Tỷ lệ kinh phí tiết kiệm được so với kinh phí được giao: 1,29%

Kinh phí giao nhưng không thực hiện chế độ tự chủ: 530.588.000 đồng

Đối với việc nhiệm vụ đặc thù; kinh phí mua sắm, sửa chữa thường xuyên đã thực hiện như mua máy tính, máy in, sửa chữa máy tính, mua sắm và sửa chữa các thiết bị công nghệ thông tin...

Tình hình chấp hành chính sách, chế độ chi tiêu tài chính.

Chấp hành tốt định mức qui định, chi đúng mục đích, đúng dự toán được duyệt.

Thực hiện đúng chế độ quản lý tài chính kịp thời và hạch toán đầy đủ vào sổ sách kế toán, đảm bảo chi tiêu từ các khoản trên phải đúng qui định được duyệt.

b/ Phân phối sử dụng kinh phí tiết kiệm được:

- Chi tăng thu nhập tăng thêm: 40.000.000 đồng

- Trích quỹ và các khoản chi khác: 10.000.000 đồng

+ Quỹ dự phòng ổn định thu nhập: Không

+ Chi khen thưởng: 20.000.0000 đồng

+ Các khoản chi khác: Không

3/ Các biện pháp thực hành tiết kiệm:

Thực hiện làm việc đúng giờ, thực hiện tốt quy định quy chế sử dụng tài sản công, tăng cường kỷ luật lao động và nâng cao năng suất, chất lượng lao động công việc được giao; bám sát các quy định trong quy chế chi tiêu nội bộ đã ban hành và thực hiện một cách nghiêm túc theo đúng quy định, tiêu chuẩn, định mức theo quy định hiện hành; cán bộ, công chức trong đơn vị đều có ý thức trong việc

kiểm soát các khoản chi trong đơn vị, kiên quyết chống mọi biểu hiện tiêu cực của từng cán bộ, công chức.

Thực hành tiết kiệm trong mua sắm, sửa chữa trang thiết bị làm việc.

Nâng cao năng lực sử dụng công nghệ thông tin trong quản lý hành chính.

Tiết kiệm chi phí các hội nghị, hội thảo của các ban ngành.

Tăng cường công tác kiểm tra tình hình sử dụng kinh phí của cơ quan, đơn vị và tăng cường công tác kiểm soát chi ngân sách qua Kho bạc Nhà nước.

4/ Những khó khăn, tồn tại, kiến nghị:

+ Khó khăn, tồn tại:

Đối với xã nguồn lực ít, kinh phí hoạt động ít nên định mức khoán hiện nay còn thấp; giá cả hàng hoá trên thị trường tăng nhanh làm ảnh hưởng đến khoản tiết kiệm chi.

Trang thiết bị phục vụ công tác chuyên môn như: máy vi tính, máy in, bàn làm việc,... ở một số bộ phận đã bị hư hỏng, nhưng do mức kinh phí còn hạn chế dẫn tới việc mua sắm còn hạn chế và gặp nhiều khó khăn.

+ Kiến nghị:

UBND huyện cần bổ sung thêm kinh phí cho xã nhiều hơn về các hoạt động phong trào, các đề án nhằm giúp đơn vị có kinh phí thực hiện và cân đối tiết kiệm chi, cũng như mua mới, sửa chữa các trang thiết bị cần thiết phục vụ công tác hoạt động của các cơ quan đơn vị.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện cơ chế tự chủ tài chính theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 và Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 sửa đổi, bổ sung một của Chính Phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biện chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan quản lý nhà nước năm 2024 trên địa bàn xã Giai Phạm./.

Nơi nhận:

- UBND xã;
- Phòng Tài chính – Kế hoạch;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Hữu Tuấn